

1. Inleiding

De NVSV hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar leden. Persoonlijke gegevens worden door de NVSV dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. De NVSV houdt zich dan ook in alle gevallen aan de eisen die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt [1].

De AVG stelt eisen aan organisaties die gegevensbestanden beheren, zoals een ledenadministratie. Deze eisen zijn:

- toestemming van het lid voor het verwerken van de gegevens;
- juist en nauwkeurig bijhouden van de lidgegevens;
- beveiligen van de lidgegevens;
- op verzoek inzage verlenen in de eigen opgeslagen lidgegevens;
- uitsluitend gebruik van de lidgegevens voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.

In dit privacy beleid staat beschreven hoe de NVSV persoonsgegevens en gegevensbestanden registreert, verwerkt en bewaart.

2. Registratie van persoonsgegevens

Zodra iemand lid wordt van de NVSV wordt hij/zij erop gewezen dat zijn/haar persoonsgegevens worden opgenomen in het ledenbestand en stemt hij/zij daar middels het geven van toestemming mee in. In dit bestand worden de volgende gegevens opgenomen:

- Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mail adres
- Geboortedatum
- Categorie (lid, begeleider, vrijwilliger, donateur, etc.)
- Reizen (datum, locatie) waaraan deel wordt en is genomen

Deze gegevens wordt bewaard zolang iemand ingeschreven staat als lid van de NVSV. De persoonsgegevens worden verwijderd uiterlijk 2 jaar nadat het lidmaatschap is beëindigd.

Alleen de bestuursleden en leden van de begeleidingscommissie van de NVSV hebben toegang tot deze elektronische ledenadministratie. Deze administratie bevindt zich op een met een login en password beveiligde website.

Deze ledenadministratie wordt door de NVSV alleen gebruikt voor het onderhouden van contact met de leden per email, telefonisch en/of per post in relatie tot activiteiten van de NVSV.

Naast de ledenadministratie wordt er voor de begeleiders en skileraren een administratie bijgehouden van hun portfolio's en diploma's, die relevant zijn voor de activiteiten van de NVSV. Deze administratie bevindt zich fysiek bij de coördinator van de begeleiderscommissie en elektronisch op een beveiligde cloudopslag. Alleen de leden van de begeleiderscommissie en de bestuursleden van de NVSV hebben toegang tot deze administratie.

Op verzoek kunnen leden inzage krijgen in hun persoonsgegevens zoals die geregistreerd staan in de NVSV administratie (ledenadministratie en begeleidersadministratie) en indien gewenst worden deze gegevens aangepast. Verzoeken hiervoor kunnen gericht worden aan de secretaris van de NVSV.

3. Procedure datalekken

De door de NVSV geregistreerde persoonsgegevens worden niet als zodanig gevoelig beschouwd dat een eventueel datalek gemeld zou moeten worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

4. Referenties

- [1] <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/algemene-informatie-avg>